

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол №4 от 31.05.2021



Утверждено
Директор МБОУ Ленинская СОШ
Т.В. Олексюк
Приказ № 160 от 01.06.2021

Положению о формах, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 (ред. от 20.11.2020 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МБОУ Ленинской СОШ.
- 1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ Ленинской СОШ (далее - школа), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.
- 1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.
- 1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся — это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой

К целям оценочной деятельности в рамках осуществления текущего контроля успеваемости учащихся относятся:

- развитие у учащихся умения самостоятельно полагать и оценивать результат своих действий;
- проведение оценки работы учащихся педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- контроль уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценка соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация подразделяется на:

- четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (2-9 классы);
- полугодовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам полугодия (10-11 классы).
- годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

К целям оценочной деятельности в рамках осуществления промежуточной аттестации учащихся относятся:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

1.6. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ, обучающихся являются:

1. Письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). Формы письменной проверки: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы;

- письменные отчёты о наблюдениях;

письменные ответы на вопросы теста;

сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

2. Устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

3. Комбинированная проверка. Она предполагает сочетание письменных и устных форм проверок, учебный проект или учебное исследование.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ, обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

1.7. При промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система в виде отметки.

- 1.8. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, допуска обучающихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются Педагогическим советом школы.
- 1.9. Обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды, а также учащиеся, обучавшиеся на дому, решением Педагогического совета освобождаются от контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию. Их аттестация проводится по текущим оценкам соответственно за четверть, полугодие и учебный год.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

- 2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти), (полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений.
- 2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематическом планировании, рабочих программах учителя.
- Формы текущего контроля успеваемости: оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.
- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений контролируют ход текущего контроля в соответствии с планом контрольно-оценочной деятельности, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.
- 2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений, обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.
- 2.4. Успеваемость обучающихся 2- 9, 10-11 классов подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе.
- 2.5. Оценка устного ответа, обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.
- 2.6. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ, обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки без дроби. За сочинение по литературе, начиная с 5-го класса, оценка за содержание выставляется в журнал на странице предмета «Литература», за грамотность - в журнал на странице предмета «Русский язык», на странице

записи темы урока выполняется следующая запись без указания даты проведения сочинения: «Сочинение по теме ...» (далее в соответствии с тематическим планированием по литературе).

- 2.7. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-9-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал через урок после проведения сочинения), 10-11 классах через два урока, после проведения сочинения.
- 2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.
- 2.9. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 75 % учебного времени, не аттестуются по итогам четверти.
- 2.10. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, в форме очно-заочного обучения - по предметам, изучаемым самостоятельно.

3. Содержание, формы и порядок проведения четвертной промежуточной аттестации.

- 3.1. Четвертная (2-9 классы), полугодовая (10-11 классы) промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка – четверти, полугодия.
- 3.2. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов контрольных работ.
- 3.3. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период с учетом контрольных работ.
- 3.4. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 75 % учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.
- 3.5. Обучающийся имеет право сдать по данному предмету пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти четвертную аттестацию.
- 3.6. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации классный руководитель в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся знакомит с результатами промежуточной аттестации с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации.

- 4.1. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённых учебным планом, и в порядке, установленном школой.
- 4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 4.4. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.
- 4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.
- 4.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 2-х месяцев с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.
- 4.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создаётся комиссия.
- 4.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации;
- 4.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 4.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолога — медико — педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 4.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической

задолженности, продолжают получать образование в школе очно.

- 4.12. Решением педагогического совета устанавливаются форма, сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся за год не позднее 2-х месяцев до проведения годовой промежуточной аттестации. Данное решение утверждается приказом директора и в трехдневный срок доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 4.13. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе контрольных диагностических работ.
- 4.14. Формами проведения годовой письменной аттестации во 2-8,10 классах являются: контрольная работа, диктант, комплексная контрольная работа, комплексный анализ текста, творческая работа, сочинение, изложение, изложение с творческим заданием и т.п.
- 4.15. Формами проведения годовой устной аттестации во 2 — 8,10 классах являются: защита реферата, защита проекта, зачет, собеседование и т.д.
- 4.16. Требования ко времени проведения годовой аттестации:
- все формы аттестации проводятся во время учебных занятий, в рамках учебного расписания;
 - продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 2 стандартных урока;
 - в соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.
- 4.17. Требования к материалам для проведения годовой промежуточной аттестации:
- материалы для проведения годовой аттестации готовятся учителями - предметниками;
 - содержание письменных и устных должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя — предметника;
 - материалы проходят экспертизу качества и последующую корректировку, количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно, общее количество вариантов для проведения аттестационного мероприятия должно соответствовать общему количеству классов, в которых проводится годовая аттестация.

Материалы сдаются на хранение заместителю директора по учебно-воспитательной работе не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации;

- контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с федеральным государственным стандартом общего образования, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету, утверждаются приказом директора.

- 4.18. От годовой промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам.
- 4.19. На основании решения Педагогического совета могут быть освобождены от годовой аттестации обучающиеся:
- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
 - призеры муниципальных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;
 - по состоянию здоровья, заболевшие в период экзаменов, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения;
 - в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
 - в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.
- 4.20. Список обучающихся, освобожденных от годовой аттестации, утверждается приказом директора.
- 4.21. В соответствии с решением Педагогического совета отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.
- 4.22. Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.
- 4.23. К промежуточной годовой аттестации допускаются все обучающиеся 2-классов.
- 4.24. Годовая аттестация обучающихся 9,11 класса осуществляется по оценкам, полученным в течение учебного года, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного года по данному предмету.
- 4.25. При выставлении годовой оценки следует учитывать оценки за четверти, полугодия. Годовая оценка выставляется как среднее арифметическое четвертных и полугодических отметок.
- 4.26. Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.
- 4.27. При проведении годовой промежуточной аттестации итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.
- 4.28. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены до 30 мая.

- 4.29. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей, обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.
- 4.30. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода, обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.
- 4.31. Письменные работы обучающихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в делах школы в течение следующего учебного года.
- 4.32. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательной организации.
- 4.33. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета школы.

5. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

- 5.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, директор МБОУ Ленинской СОШ. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).
- 5.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
 - давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.
- 5.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:
- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;
 - использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора МБОУ Ленинской СОШ;

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

5.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка.

В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета школы, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору школы.

5.5. Обучающийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;

5.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

5.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

5.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному или нескольким предметам в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

5.9. МБОУ Ленинская СОШ определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

5.10. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

6. Оформление документации по итогам промежуточной аттестации обучающихся.

- 6.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оформляются протоколами промежуточной аттестации, отражаются в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены до 30 мая.
- 6.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.
- 6.3. Письменные работы и протоколы промежуточной аттестации хранятся в делах школы в течение одного года.

7. Обязанности администрации школы в период промежуточной аттестации обучающихся.

- 7.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы
- организует обсуждение на заседании Педагогического совета вопросов о порядке, сроках и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;
 - доводит до сведения всех участников образовательных отношений сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
 - формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
 - организует экспертизу аттестационного материала;
 - организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений.

8. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся в условиях дистанционного обучения при нестабильной эпидемиологической ситуации.

8.1. Текущий контроль успеваемости — оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей), темы (тем) конкретного учебного предмета, курса внеурочной деятельности.

Промежуточная Аттестация оценка качества усвоения обучающимися объёма содержания учебного предмета за учебный год с учетом разных образовательных возможностей, обучающихся в период самоизоляции в условиях дистанционного обучения.

Подведение итогов четвертей и учебного года по предметам учебного плана с выставлением соответствующих отметок в том числе и является промежуточной аттестацией за соответствующий учебный год.

8.2. Проводить текущий контроль в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

Результатом текущего контроля успеваемости обучающихся в школе является оценивание уровня в соответствии с государственными образовательными стандартами по учебным четвертям в 1-9 классах и полугодиям в 10-11 классах.

Формы текущего контроля успеваемости в условиях дистанционного обучения: контрольные (зачетные) работы, устные (при помощи on-line связи или в записи) и письменные ответы (в том числе выполненные с использованием образовательных платформ), выполнение проектных или творческих заданий и

др.

К письменным ответам относятся: письменные ответы по работе с текстом; проверочные, контрольные, творческие работы; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, рефераты и др.

К устным ответам относятся: ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и др., зафиксированный с помощью записывающего оборудования или представленный при on-line работе с обучающимися.

При проведении текущего контроля успеваемости в условиях дистанционного обучения обучающихся по возможности используются информационно - коммуникационные технологии.

8.3. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.

8.3.1 Перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета, с последующим утверждением приказом директора школы.

8.3.2. Промежуточная аттестация при самоизоляции, в условиях дистанционного обучения проводится в форме дистанционной контрольной работы.

Дистанционная контрольная работа может осуществляться посредством использования фонда оценочных средств (комплексная контрольная работа), выполнения онлайн-теста, индивидуального проекта или творческой работы и др.

8.3.3. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся в условиях самоизоляции и дистанционного обучения:

Промежуточная аттестация обучающихся 2-8,10 классов в условиях самоизоляции и дистанционного обучения проводится в форме дистанционных контрольных работ по предметам учебного плана с использованием оценочных средств, соответствующих требованиям стандарта образования (с учетом корректировки образовательных программ в условиях самоизоляции) с обязательной оценкой по пятибалльной системе.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 628506515016902569792391934856447641823023447133
Владелец Леонов Евгений Викторович
Действителен с 17.11.2024 по 17.11.2025